



I. TRẮC NGHIỆM: (5 điểm)

Chọn phương án đúng nhất trong mỗi câu rồi viết vào bài làm (Từ câu 1 đến câu 15)

Câu 1: Để soạn thảo văn bản trên máy tính cần phải có?

- A. Máy tính và phần mềm soạn thảo. B. Máy in.
C. Loa. D. Viết, thước, tập...

Câu 2: Trong phần mềm soạn thảo văn bản Word 2010, lệnh Portrait dùng để

- A. chọn hướng trang đứng. B. chọn hướng trang ngang.
C. chọn lề trang. D. chọn lề đoạn văn bản.

Câu 3: Hãy cho biết cách gõ dấu câu nào sau đây là **đúng**?

- A. Trời nắng, ánh mặt trời rực rỡ. B. Trời nắng , ánh mặt trời rực rỡ.
C. Trời nắng, ánh mặt trời rực rỡ. D. Trời nắng , ánh mặt trời rực rỡ.

Câu 4: Công việc nào dưới đây không thuộc định dạng văn bản:

- A. Thay đổi phông chữ B. Thay đổi cỡ chữ
C. Lưu nội dung văn bản D. Thay đổi khoảng cách giữa các dòng

Câu 5: Phát biểu nào đúng khi nói đến các cách để xác định đoạn văn bản cần định dạng

- A. Đánh dấu toàn bộ đoạn văn bản. B. Đánh dấu một phần đoạn văn bản.
C. Đặt con trỏ vào trong đoạn văn bản D. Hoặc A hoặc B hoặc C.

Câu 6: Để tạo bảng ta có thể chọn nút lệnh:

- A.  B.  C.  D. 

Câu 7: Phát biểu nào trong các phát biểu sau là **sai**?

- A. Bảng giúp trình bày thông tin một cách cô đọng.
B. Bảng giúp tìm kiếm, so sánh và tổng hợp thông tin một cách dễ dàng hơn.
C. Bảng chỉ có thể biểu diễn dữ liệu là những con số.
D. Bảng có thể dùng để ghi lại dữ liệu của công việc thống kê, điều tra, khảo sát,...

Câu 8: Để thêm cột nằm bên trái của bảng ta thực hiện lệnh nào trong các lệnh sau?

- A. Table Tools/ Layout/ Insert Right B. Table Tools/ Layout/ Delete/ Table
C. Table Tools/ Layout/ Insert Left D. Table Tools/ Layout/ Insert Above

Câu 9: Để thêm cột nằm bên phải của bảng ta thực hiện lệnh nào trong các lệnh sau?

- A. Table Tools/ Layout/ Delete/ Table B. Table Tools/ Layout/ Insert Right
C. Table Tools/ Layout/ Insert Left D. Table Tools/ Layout/ Insert Above

Câu 10: Phần mềm nào sau đây là phần mềm Sơ đồ tư duy

- A. Xmind B. Bmindmap 10 C. Word D. Cả A, B đều đúng

Câu 11: Sơ đồ tư duy không giúp chúng ta điều gì:

- A. Ghi nhớ tốt hơn B. Giải các bài toán
C. Sáng tạo hơn D. Nhìn thấy bức tranh tổng thể

Câu 12: Thông tin trong sơ đồ tư duy thường được tổ chức thành:

- A. Tiêu đề, đoạn văn B. Chủ đề chính, chủ đề nhánh
C. Mở bài, thân bài, kết bài D. Chương, bài, mục

Câu 13: Ưu điểm của việc tạo sơ đồ tư duy thủ công trên giấy là gì?

- A. Dễ sắp xếp, bố trí, thay đổi, thêm bớt nội dung

- B. Sản phẩm tạo ra dễ dàng sử dụng cho các mục đích khác nhau
 C. Sản phẩm tạo ra nhanh chóng, dễ dàng chia sẻ cho nhiều người ở các địa điểm khác nhau
 D. Có thể thực hiện ở bất cứ đâu, chỉ cần giấy và bút. Thể hiện được phong cách riêng của người tạo

Câu 14: Đối với cột của bảng em có thể:

- A. Xóa bớt một cột; B. Chèn thêm một cột;
 C. Cả A và B đúng; D. Không thể chèn thêm hoặc xóa cột của bảng.

Câu 15: Bạn An đã nhập số hàng, số cột như hình để tạo bảng. Bảng được tạo sẽ có:

- A. 4 cột, 35 hàng
 B. 35 cột, 35 hàng
 C. 35 cột, 4 hàng
 D. 4 cột, 4 hàng

Table size

Number of columns: 4

Number of rows: 35

Câu 16. Em hãy điền cụm từ còn thiếu vào chỗ trống để được một khẳng định đúng, sau đó viết cụm từ đó vào bài làm:

“Muốn xóa một hàng trong bảng, sau khi chọn hàng cần xóa, em chọn lệnh.....”.

Câu 17. Với mỗi phát biểu trong bảng sau, hãy chọn phương án Đúng (Đ) hoặc Sai (S) rồi viết đáp án (Ví dụ: 1Đ, 2S, ...) vào bài làm:

STT	Nội dung	Đúng	Sai
1	Sơ đồ tư duy là một công cụ tổ chức thông tin phù hợp với quá trình tư duy		
2	Sơ đồ tư duy hạn chế khả năng sáng tạo của con người		
3	Sơ đồ tư duy là một công cụ soạn thảo văn bản		
4	Sơ đồ tư duy là một phương pháp truyền tải thông tin		

II. TỰ LUẬN: (5 điểm)

Câu 18: (2.5 điểm)

- a) Sơ đồ tư duy là gì?
 b) Nêu ưu điểm của sơ đồ tư duy?
 c) Cho sơ đồ tư duy ở hình bên. Hỏi tên của chủ đề chính? Tên của các chủ đề nhánh?

Câu 19: (1.5 điểm)

Em hãy nêu các bước tạo bảng?

Câu 20: (1.0 điểm)

Khi còn ngồi trên ghế nhà trường, em làm thế nào để sử dụng mạng xã hội và chia sẻ thông tin trên Internet có hiệu quả?



-----HẾT-----

(Chúc các con thi tốt!)